

滋賀県大学図書館連絡会共通閲覧システム個別大学利用案内

(2019年11月20日現在)

滋賀県大学図書館連絡会加盟大学図書館一覧（12大学）

滋賀医科大学附属図書館

滋賀県立大学図書情報センター

滋賀大学附属図書館

成安造形大学附属図書館

聖泉大学図書館

長浜バイオ大学教育・学術情報センター図書室

びわこ学院大学図書館

びわこ成蹊スポーツ大学図書館

立命館大学図書館

龍谷大学図書館（瀬田図書館）

滋賀短期大学図書館

滋賀文教短期大学図書館

滋賀医科大学図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|---|
| 所在地 | 〒520-2192 大津市瀬田月輪町 Tel : 077-548-2080 E-mail : hqjouser@belle.shiga-med.ac.jp Fax : 077-543-9236 |
| 図書館ホームページ | http://www.shiga-med.ac.jp/library/ |
| 利用時間 | 平日：月～金 9：00～20：00 土曜： 13：00～17：00 *休館日は日曜、祝日、12月28日～1月4日 開館日・開館時間等の臨時変更があり得ますので、ご来館前に図書館のホームページ等でご確認ください。 |
| サービス内容 | 図書館所蔵資料の館内閲覧と館内複写 (研究室所蔵資料はご利用いただけません。) |
| サービス対象 | 教職員、大学院生、学部生、その他 (その他：所属する大学から有効な学生証・身分証を受給された方) |
| サービス期間 | 開館している期間。ただし、7月、2月の試験期間中の館内混雑時は、利用を制限させていただく場合があります。図書館ホームページでご確認ください。 |
| 事前連絡 | <p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> <p>2. 特定資料の閲覧を希望する場合 事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (資料取置希望の場合のみ) (<input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合[*OPAC「配置場所」欄の所在が「図書館～」で始まらないもの＝研究室所蔵]* 1 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> |
| 必要書類 | 特になし |
| 入館手続き | カウンターにて、閲覧申込書に氏名と所属大学名を記入してください。 |
| 注意事項 | * 1 : 研究室所蔵資料は、所属大学の図書館を経由した資料貸借/文献複写によるご利用となります。ただし、研究室での資料利用状況や他大学の所蔵状況などによっては、ご利用いただけない場合があります。 |
| 交通機関 | 滋賀医科大学 HP (http://www.shiga-med.ac.jp/) > 大学紹介 > 交通・アクセス、キャンパスマップをご覧ください。 |

滋賀県立大学図書情報センター利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|--|
| 所在地 | 〒522-8533 彦根市八坂町 2500 TEL:0749-28-8231 FAX:0749-28-8475 E-Mail:tosho@office.usp.ac.jp |
| 図書館ホームページ | https://www.lib.usp.ac.jp/drupal/ |
| 利用時間 | 月～金 9:00～20:00 (休業期間中は～17:00 まで、後期定期試験終了後春期休業までは～19:00 まで) 休館日：土日祝日、12月28日～1月4日、毎月最終金曜日午前中、 大学入試センター試験前日 臨時に休館したり、土曜日に開館したりする日がありますので、開館カレンダーを確認してください。 |
| サービス内容 | 閲覧、貸出、図書館所蔵資料の複写、(貸出冊数5冊、貸出期間3週間) |
| サービス対象 | 加盟館所属の教職員、大学院生、学部生で調査研究を利用目的としている人 |
| サービス期間 | 開館している期間 |
| 事前連絡 | <p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> <p>2. 特定資料の閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要</p> <p>資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 (コレクション資料、貴重資料のみ)</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合[*OPAC 所在:研究室]</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要</p> <p>資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input checked="" type="checkbox"/> 不可</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> |
| 必要書類 | 特になし。貸出カード発行を希望する場合、住所を確認できるものが必要 |
| 入館手続き | カウンターで住所(市町村名)または所属機関、利用目的を記入してください。 |
| 注意事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・研究室所在図書は利用できません。 ・貸出カード新規に発行する場合、手数料700円必要です。カードの発行受付は閉館30分前で終了します。 |
| 交通機関 | JR 琵琶湖線「南彦根駅」から近江バス県立大学線「県立大学」下車 |

滋賀大学附属図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|---|
| 所在地 | 〒522-8522 彦根市馬場1丁目1番1号 Tel : 0749-27-1027 E-mail: keilib@biwako.shiga-u.ac.jp Fax : 0749-27-1134 |
| 図書館ホームページ | https://library.shiga-u.ac.jp/drupal/ |
| 利用時間 | <授業期> 平日：月 8:45-21:30 火～金 8:45-21:00 土曜： 8:45-17:00 日曜： 8:45-17:00 ※毎月1回（原則第1日曜日） <休業期> 平日：月一金 8:45-17:00 |
| サービス内容 | 図書館備え付け資料の閲覧・複写・貸出（2冊以内・2週間） 図書の貸出を希望される方は「図書館利用者カード」を発行します。 |
| サービス対象 | 教職員、大学院生、学部生、その他 |
| サービス期間 | 開館している期間。平日の17時以降及び土日は職員が対応できませんので、出来るだけ平日の9時から17時までに来館ください。春秋の各学期試験期間中、及び試験10日前は利用サービスの制限をさせていただきます。 |
| 事前連絡 | <p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要（<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail） <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>2. 特定資料の閲覧、及びOPAC所在：本館書庫・本館旧書庫の資料を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要（<input type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail） <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要（<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail） <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> |
| 必要書類 | <図書館利用者カードの発行の場合> ・本人並びに現住所が確認できる公的身分証を持参下さい。 ・申込は平日9時から17時の間にお願いします。 ・発行は翌日以降平日9時から17時の間となります。有効期間は当該年度です。 |
| 入館手続き | カウンターにて「学外者利用記録簿」に氏名等を記入ください。 |
| 注意事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・研究室貸出図書はご利用いただけません。 ・旧書庫・土魂所在資料は利用時間に制限があります。 ・書庫・土魂所在資料の提供については、冊数の制限をさせていただきます場合があります。 ・経済経営研究所所蔵資料は事前に必ず連絡をお願いします。 ・万が一、資料を紛失された場合、現物弁償で対処願います。 ・その他利用については、図書館 HP→本館→サービス案内（学外の方へ）をご覧ください。 |
| 交通機関 | 滋賀大学>大学紹介>キャンパス・交通案内>大学までの経路をご覧ください。 https://www.shiga-u.ac.jp/information/info_campus-access/info_campus-access_route/ |

滋賀大学附属図書館教育学部分館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|--|
| 所在地 | 〒520-0862 大津市平津2丁目5番1号 Tel : 077-537-7710 E-mail : tosyo@edu.shiga-u.ac.jp Fax : 077-537-7841 |
| 図書館ホームページ | http://library.edu.shiga-u.ac.jp |
| 利用時間 | <授業期> 平日：月～金 8：45～21：00（第3金曜日は13：00～21：00） 土曜： 9：00～17：00 <休業期> 平日：月～金 8：45～17：00（第3金曜日は休館） *休館日は日曜、祝日、12月29日～1月3日 その他開館時間を変更する場合がありますので、図書館のホームページをご覧ください。 なるか、直接お問い合わせください。 |
| サービス内容 | 図書館備え付け資料の閲覧・複写・貸出（2冊以内・2週間） 図書の出借を希望される方は「図書館利用者カード」を発行します。 |
| サービス対象 | 教職員、大学院生、学部生、その他 （その他：所属する大学から有効な学生証・身分証等を受給された者） |
| サービス期間 | 開館している期間。ただし、試験期間中の館内混雑時は利用を制限させていただく場合があります。 |
| 事前連絡 | <p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要（ <input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail ） <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>2. 特定資料の閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要（ <input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail ） <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合[*OPAC 所在：]</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要（ <input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail ） <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> |
| 必要書類 | 身分証・学生証等 <図書館利用者カードの発行の場合> 本人並びに現住所が確認できる公的身分証を持参下さい。 申込は平日9時から17時の間にお願いします。 発行は翌日以降となります。有効期間は当該年度です。 |
| 入館手続き | カウンターにて、入館利用簿に氏名等を記入してください。 |
| 注意事項 | 教育研究用図書は、ご利用いただけない場合があります。 貸出できる資料は、制限があります。 万が一、資料を紛失等された場合、現物弁償で対処願います。 |
| 交通機関 | 滋賀大学>大学紹介>キャンパス・交通案内>大学までの経路>教育学部(大津キャンパス)交通案内をご覧ください。 https://www.shiga-u.ac.jp/information/info_campus-access//info_campus-access_route/#ootsu |

成安造形大学附属図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|---|
| 所在地 | 〒520-0248 滋賀県大津市仰木の里東 4-3-1 Tel:077-574-2116 Fax:077-574-2120 E-mail:lib@seian.ac.jp |
| 図書館ホームページ | https://www.seian.ac.jp/about/library/ |
| 利用時間 | <授業期> 平日 : 月～金 : 10:15～19:00 土曜 : <休業期> 平日 : 月～金 : 10:15～17:00 開館時間や休館日は、直接附属図書館までお問い合わせ下さい。 |
| サービス内容 | 教職員・大学院生の身分証による入館。閲覧と複写 |
| サービス対象 | 教職員・大学院生・学部生・その他 (その他:所属する大学からの有効な学生証・身分証を受給された者) |
| サービス期間 | 開館している期間。ただし試験期間中は利用を制限しています。 詳しくは附属図書館まで直接お問い合わせ下さい。 |
| 事前連絡 | <p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>2. 特定資料の閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要</p> <p>資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合[*OPAC 所在:]</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要</p> <p>資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> |
| 必要書類 | 学生証(身分証) |
| 入館手続き | カウンターにて、入館票に氏名と所属大学名を記入してください。 大学来校時に正門で受付をしてから図書館へお越し下さい。 |
| 注意事項 | |
| 交通機関 | 成安造形大学>交通アクセス> http://www.seian.ac.jp/info/traffic-access/ |

聖泉大学図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-----------|--|
| 所在地 | 〒521-1123 彦根市肥田町720番地 Tel : 0749-43-7513 E-mail : library@seisen.ac.jp Fax : 0749-43-5201 |
| 図書館ホームページ | https://www.seisen.ac.jp/fuzoku/library |
| 利用時間 | 平日 : 月～金 8:50～21:00 土 曜 : 9:00～17:00 休館日 : 日曜、祝日、年末年始、その他大学行事の日、授業期間以外は開館時間を短縮しています。開館時間や休館日等の詳細は、図書館のホームページをご覧ください。 |
| サービス内容 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 閲覧 ▪ 貸出 (図書・雑誌 : 2週間、5冊まで / 視聴覚資料 : 1週間、3点まで) ▪ 複写 ▪ レファレンス |
| サービス対象 | 当館の資料を必要とする方ならどなたでもご利用いただけます。 |
| サービス期間 | 開館している期間。 試験期間中は本学学生の利用を優先させていただくこともあります。 |
| 事前連絡 | <p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> <p>2. 特定資料の閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要</p> <p>資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要</p> <p>資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input checked="" type="checkbox"/> 不可</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> |
| 必要書類 | 身分証、学生証等 |
| 入館手続き | カウンターにて学生証 (身分証) を提示の上、「利用許可願」に必要事項を記入して下さい。 |
| 注意事項 | 館内の利用マナーを守ってご利用下さい。 |
| 交通機関 | JR 稲枝駅から徒歩約 15 分、スクールバス (無料) 約 3 分 ※ スクールバスの運転は、授業のある期間のみ バスの時刻表は大学ホームページに掲載 (https://www.seisen.ac.jp/intro/school_bass) |

長浜バイオ大学教育・学術情報センター図書室利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|--|
| 所在地 | 〒526-0829 長浜市田村町 1266 Tel : 0749-64-8135 Fax : 0749-64-8136 Email:library@nagahama-i-bio.ac.jp |
| 図書館ホームページ | https://www.facebook.com/nbioLibrary |
| 利用時間 | 平日：月～金 9：15～21：00 休業期間中は9：15～19：00 休館日は土曜日、日曜日、国民の祝日、夏期一斉休暇休業日（8月12～18日）、年末年始（12月29日～1月4日）、本学創立記念日（12月19日）。その他、学校行事のある日など、臨時休館する場合があります。 |
| サービス内容 | 教職員証、学生証など身分証明書による教職員、大学院生、学部生の入館、閲覧（複写可） ・資料の館外貸出を希望される場合は利用証を発行します。（5冊以内・2週間） |
| サービス対象 | 教職員、大学院生、学部生、その他所属する大学から有効な身分証を受給された者 |
| サービス期間 | 開館時間内 ただし、学外者の入館受付、カウンター業務は19：00までとさせていただきます。（休業期間中は17：00まで） |
| 事前連絡 | <p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要（<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail） <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>2. 特定資料の閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要（<input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail） <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合[*OPAC 所在： 各研究室]</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要（<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail） <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> |
| 必要書類 | 身分証（教職員証、学生証） |
| 入館手続き | カウンターで閲覧利用申込書に記入のうえ、身分証の提示 |
| 注意事項 | * 研究室所在の資料は利用できません。 * 貸出については利用証が必要です。利用登録願の記入、身分証提示と、写真、発行手数料500円が必要。（有効期限は発行日より1年、更新料無料） もしくは所属機関を通して図書館間貸出 |
| 交通機関 | JR 北陸線 田村駅下車すぐ 詳細は長浜バイオ大学ホームページの大学案内、交通アクセスをご覧ください。 http://www.nagahama-i-bio.ac.jp/ |

びわこ学院大学図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|--|
| 所在地 | 〒527-8533 東近江市布施町29 Tel : 0748-35-0007 (大学代表) Fax : 0748-22-8610 E-mail library@newton.ac.jp |
| 図書館ホームページ | https://www.biwakogakuin.ac.jp/library |
| 利用時間 | <授業期> 平日 9:00~19:30 土曜(不定期) 9:00~17:00 祝日(不定期) 9:00~17:00 <休業期> 平日 9:00~17:00 休館日=日曜日・年末年始等 開館時間や休館日等は変更となる場合もありますので、必ず、前日までに直接、 図書館までお問い合わせください。 |
| サービス内容 | 館内資料の閲覧、貸出あるいは複写等。 |
| サービス対象 | 教職員・大学院生・大学生・その他。 |
| サービス期間 | 開館している期間 |
| 事前連絡 | <p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証 <input checked="" type="checkbox"/> 利用者カード</p> <p>2. 特定資料の閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要</p> <p>資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証 <input checked="" type="checkbox"/> 利用者カード</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合〔利用は館内資料のみ〕</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要</p> <p>資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可</p> <p>必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証 <input checked="" type="checkbox"/> 利用者カード</p> |
| 必要書類 | 学生証(身分証) および印鑑 |
| 入館手続き | カウンターにて学生証(身分証)を提示の上、所定の『利用申請書』に必要事項を記入、捺印して、『利用者カード』の交付を受けてください。 |
| 注意事項 | サービス内容等につきましては、変更となる場合もあることをご承知おきください。 |
| 交通機関 | びわこ学院大学>アクセス https://www.biwakogakuin.ac.jp |

びわこ成蹊スポーツ大学図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|--|
| 所在地 | 〒520-0503 大津市北比良 1204 Tel: 077-596-8445 Fax: 077-596-8449 E-mail: tosyo@bss.ac.jp |
| 図書館ホームページ | http://biwako-seikei.jp/education/library/ |
| 利用時間 | 月~金 9:00~17:00 * 休館日: 土・日・国民の祝日・大学の休日、蔵書点検日 開館日時については大学のホームページをご覧になるか、図書館まで直接お問い合わせ下さい。 |
| サービス内容 | ◎教職員・大学院生・学部生の身分証による入館、閲覧及び複写。 * 研究室所蔵の資料の場合、閲覧利用の対応は原則できません。OPACで検索した結果、所蔵が「研究室」の場合、所属先の図書館にご相談下さい。 |
| サービス対象 | 教職員、大学院生、学部生、その他 (その他: 所属する大学から有効な学生証・身分証を受給された者) |
| サービス期間 | 開館している期間。但し、7月・1月の試験期間中の館内混雑時は利用を制限させていただきます場合があります。 |
| 事前連絡 | 1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合 事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/> Tel <input checked="" type="checkbox"/> Fax <input checked="" type="checkbox"/> E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 2. 特定資料の閲覧を希望する場合 事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/> Tel <input checked="" type="checkbox"/> Fax <input checked="" type="checkbox"/> E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合[*OPAC 所在: 研究室] 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/> Tel <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証 |
| 必要書類 | 身分証 (教職員証・学生証) |
| 入館手続き | カウンターにて「閲覧希望申込書」に氏名と所属大学名をご記入下さい。 |
| 注意事項 | 所在が「研究室」の場合、閲覧利用の対応は、原則できません。他館に所蔵がない場合のみ事前連絡にてお問い合わせ下さい。 |
| 交通機関 | びわこ成蹊スポーツ大学>交通アクセス http://biwako-seikei.jp/access/ をご覧下さい。 |

立命館大学図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|---|
| 所在地 | 〒525-8577 滋賀県草津市野路東1-1-1 Tel : 077-561-3943 Fax : 077-561-3958 |
| 図書館ホームページ | http://www.ritsumei.ac.jp/library/ |
| 利用時間 | 開講中 平日 8時30分 ~ 22時 土日 10時 ~ 17時 休暇中 平日 9時 ~ 19時30分 土日 10時 ~ 17時 *休館日等は、図書館のホームページをご確認下さい。 |
| サービス内容 | 図書館所蔵資料の閲覧（貴重資料、視聴覚資料を除く公開している資料のみ） 図書館所蔵資料の複写 *学内構成員のみ使用可能な施設・設備、データベース・アプリケーションはご 利用いただけません。 |
| サービス対象 | 教職員、大学院学生、学部生 |
| サービス期間 | 開館期間。但し館内混雑時には、利用を制限させていただく場合があります。 |
| 事前連絡 | 1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/> Tel <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 2. 特定資料の閲覧を希望する場合 事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/> Tel <input checked="" type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 |
| 必要書類 | 学生証（身分証） |
| 入館手続き | カウンターにて入館票（加盟校生、利用管理簿）に氏名と所属大学名を記入して 下さい。 |
| 注意事項 | |
| 交通機関 | 立命館大学ホームページ（ http://www.ritsumei.jp/index_j.html ）のアクセスマ ップをご覧ください。 *自動車・バイク等による来館はお断りしております。 |

龍谷大学図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-------------|--|
| 所在地 | 〒520-2194 大津市瀬田大江町横谷1-5 Tel : 077-543-7752 E-mail : s-lib@ad.ryukoku.ac.jp Fax : 077-543-7769 |
| 図書館ホームページ | https://library.ryukoku.ac.jp/index.php |
| 利用時間 | 授業期間中 平日：月～金 9:00～21:00 土曜： 9:00～17:00 授業期間以外は開館時間を短縮しています。開館時間や休館日等の詳細は、 図書館のホームページをご覧ください。 |
| サービス内容 | 図書館所蔵資料の閲覧（貴重資料を除く、公開している資料のみ） 図書館所蔵資料の複写（有料） OPACで検索した結果、状況が「深草・大宮図書館所蔵」の場合、お取り寄せいたしますので瀬田図書館にご相談ください。 |
| サービス対象 | 教職員、大学院生、学部生、その他 (その他：所属する大学から有効な学生証・身分証を受給された者) |
| サービス期間 | ・開館している期間。ただし、7月、1-2月の試験期間中の館内混雑時は、利用を制限させていただきます場合があります。 |
| 事前連絡 | 1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/> Tel <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 2. 特定資料の閲覧を希望する場合 事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/> Tel <input checked="" type="checkbox"/> Fax <input checked="" type="checkbox"/> E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/> Tel <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証 |
| 必要書類 | 学生証・身分証等 |
| 入館手続き | カウンターにて 、学生証・身分証等を提示してください。 |
| 注意事項 | 大宮図書館や深草図書館（深草図書館分室を除く）もご利用できます。開館時間や休館日等の詳細は、図書館ホームページをご覧ください。館内の利用マナーを守って、ご利用ください。 |
| 交通機関 | 龍谷大学>アクセス、キャンパスマップをご覧ください。 http://www.ryukoku.ac.jp/about/campus_traffic/traffic/t_seta.html |

滋賀短期大学図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-----------|--|
| 所在地 | 〒520-0803 大津市竜が丘24-4 Tel : 077-524-3605 Fax : 077-523-5124 E-mail : ttosyo@sumire.ac.jp |
| 図書館ホームページ | http://www.sumire.ac.jp/tandai/library/index.php |
| 利用時間 | 平日 8:30~18:00 休校日(平日)、特定の土曜日 10:00~15:00 * その他開館時間等を変更する場合がありますので、図書館のホームページをご覧ください。 |
| サービス内容 | 教職員・大学院生・大学生の身分証による入館、閲覧と複写。 |
| サービス対象 | 教職員・大学院生・大学生・その他。 (その他:所属する大学から有効な学生証・身分証を受給された者) |
| サービス期間 | 開館している期間 |
| 事前連絡 | <p>1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>2. 特定資料の閲覧を希望する場合</p> <p>事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/>Tel <input checked="" type="checkbox"/>Fax <input checked="" type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証</p> <p>3. 研究室等の特定資料の閲覧を希望する場合[*OPAC 所在:]</p> <p>事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/>Tel <input type="checkbox"/>Fax <input type="checkbox"/>E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 身分証</p> |
| 必要書類 | 学生証(身分証) |
| 入館手続き | カウンターにて学生証を提示の上、入館票に氏名と所属大学名を記入してください。 |
| 注意事項 | |
| 交通機関 | 滋賀短期大学>アクセス、キャンパスマップをご覧ください。 http://www.sumire.ac.jp/tandai/index.php |

滋賀文教短期大学図書館利用案内<滋賀県大学図書館連絡会加盟館向け>

| | |
|-----------|---|
| 所在地 | 〒526-0829 滋賀県長浜市田村町 335 TEL : 0749-63-5815 / fax : 0749-65-1921 E-MAIL : library@s-bunkyo.ac.jp |
| 図書館ホームページ | https://www.s-bunkyo.ac.jp/lib |
| 利用時間 | 平日：月～金 9：00～17：50 *休館日は、土曜日、日曜日、祝日 年末年始、夏期休暇などはその都度、図書館まで直接お問い合わせください。 (本学図書館ホームページのカレンダーでも確認できます。) |
| サービス内容 | ◎教職員・大学院生・学部（学科）生・その他の身分証による入館。 また、閲覧と複写。 |
| サービス対象 | 教職員、大学院生、学部（学科）生、その他 (その他：所属する大学から有効な学生証・身分証を受給された者) |
| サービス期間 | 開館している期間 |
| 事前連絡 | 1. 資料を特定せず閲覧を希望する場合 事前連絡 <input type="checkbox"/> 要 (<input type="checkbox"/> Tel <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-Mail) <input checked="" type="checkbox"/> 不要 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 2. 特定資料の閲覧を希望する場合 事前連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (<input checked="" type="checkbox"/> Tel <input checked="" type="checkbox"/> Fax <input checked="" type="checkbox"/> E-Mail) <input type="checkbox"/> 不要 資料取置 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 必要書類 <input type="checkbox"/> 紹介状 <input checked="" type="checkbox"/> 身分証 |
| 必要書類 | 学生証（身分証） |
| 入館手続き | カウンターにて、図書館利用申請書に記入してください。 |
| 注意事項 | |
| 交通機関 | 滋賀文教短期大学>大学案内>アクセスマップをご覧ください。 https://www.s-bunkyo.ac.jp/guide/access |